

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования детей
детско-юношеская спортивная школа «Барс»
663620, Красноярский край, Канский
район,
с. Филимоново, ул. Спортивная, 6.

Приказ № 037/1

от 13.05.2019г

«Об организации охраны, пропускного режима в МБУ ДО ДЮСШ «Барс» и утверждении инструкций»

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о пропускном и внутри - объектовом режиме в школе

1.1 Заведующей хозяйством довести положение о пропускном внутри объектовом режиме в школе и соответствующие инструкции до всех сотрудников школы. (дежурных и сторожей) под роспись.

1.2. Тренерам – преподавателям информировать всех занимающихся и родителей с Положением о пропускном внутри объектовом режиме в школе в части их касающихся, и соответствующими инструкциями.

2. Осуществлять непосредственную охрану здания (МБУ ДО ДЮСШ «Барс»), дежурными в дневное время и сторожами в ночное время.

2.1. Пропускной режим в здании обеспечивается дежурными, сторожами

3. В целях исключения нахождения на территории и в здании школы посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:

3.1. В здание школы и на территорию ДЮСШ «Барс» обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, воспитанников, посетителей и транспортных средств.

3.2. Право санкционированного доступа вышеуказанной категории лиц и транспорта на объекты и территорию образовательного учреждения дают документы, указанные в настоящем приказе.

3.3. Разрешить пропуск в ДЮСШ «Барс» посетителей по устным заявкам должностных лиц образовательного учреждения, подаваемых на пост дежурных.

3.4. Прием устных заявок на пропуск посетителей, регистрировать в специальном журнале поста дежурной.

3.5. Право разрешения на вход посетителей, (въезд, выезд транспорта), на пропуск в здание и на закрепленную территорию, имеют должностные лица, указанные в списке.

3.6. Вход в здание МБУ ДО ДЮСШ, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять только с разрешения материально ответственных должностных лиц, указанных в списке. Контроль за соответствием вносимого (ввозимого), выносимого (вывозимого) имущества возложить на дежурных, сторожей.

3.7. Круглосуточный доступ в здание разрешить должностным лицам, педагогическому составу и обслуживающему персоналу согласно списка, а лицам, осуществляющим дежурство - по дополнительному списку (графику дежурства), утвержденному директором и заверенного печатью.

3.8 Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) технических средств и транспорта для уборки территории и вывоза мусора, завоза материальных средств возложить на дежурных, а контроль на объектах учреждения возложить на заведующую хозяйством МБУ ДО ДЮСШ «Барс»

5. Заведующей хозяйством:

5.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок:

- ✓ безопасности территории вокруг здания образовательного учреждения;
- ✓ состояние дверей запасных выходов, хозяйственных помещений;
- ✓ состояния мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов;
- ✓ безопасного содержания электрощитов, вентиляционной комнаты, и другого специального оборудования.

5.2. Особое внимание уделять проверке безопасности, содержания мест проведения общих мероприятий в здании, площадок, на территории учреждения.

6. Заведующей хозяйством ежемесячно не позднее 28 числа текущего месяца разрабатывать график дежурств сторожей и дневных дежурных на следующий месяц.

7. Утвердить инструкции по антитеррористической защищенности ДЮСШ:

- 7.1 Инструкция № 1 Действия при захвате заложников террористами
Инструкция № 2 Действия при поступлении угрозы в письменной форме
Инструкция № 3 Действия при поступлении угрозы по телефону
Инструкция № 4 Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.
Инструкция № 5 Инструкция по эвакуации людей
Инструкция № 6 О порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей

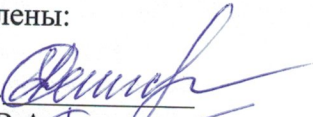
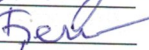
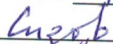
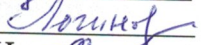
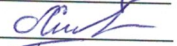

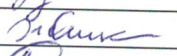

8.. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора ДЮСШ «Барс»



С.В. Гайдай.

С приказом ознакомлены:

1. Денисова Е.Д. 
2. Белоновский В.А. 
3. Сизов Е.А. 
4. Логинов А.В. 
5. Снопченко Л.И. 
6. Тютюкова Н.В. 
7. Жилкина Н.В. 
8. Якушев А.С. 

Пробный период Scanitto Pro окончен

Please visit www.scanitto.com